

Міністерство освіти і науки України
Кам'янець-Подільський фаховий коледж індустрії, бізнесу та
інформаційних технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою
Кам'янець-Подільського фахового коледжу
індустрії, бізнесу та інформаційних технологій
Протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.
Голова педагогічної ради
Сергій НИКИФОРЧИН



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МЕТОДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ КУРАТОРІВ ГРУП

м. Кам'янець-Подільський
2022 р.

1. Загальні положення методичного об'єднання кураторів

Методичне об'єднання кураторів академічних груп (МОК) – структурний підрозділ внутрішньоколеджівської системи управління виховним процесом, який координує науково-методичну та організаційну роботу кураторів груп, вихователів гуртожитків, завідувачів відділень та взаємодіє з іншими підрозділами в системі поза- аудиторної виховної роботи і забезпечує її організацію на рівні студентської академічної групи або відділення.

Одним із ключових питань діяльності закладу сьогодні є методична робота з кураторами та вихователями гуртожитків, головне завдання якої полягає в розвитку сучасного педагогічного мислення куратора і вихователя, підвищенні його мотивації на самоосвіту, формуванні в педагога якостей інноваційної особистості

Діяльність методичного об'єднання кураторів регламентують такі нормативно – правові документи: Конституція України, Закон України «Про фахову передвищу освіту», Закон України «Про освіту», Національна стратегія розвитку освіти в Україні на 2012-2021 роки, «Національна доктрина розвитку освіти в ХХІ столітті», Державна національна програма «Освіта. Україна ХХІ століття», Концепція національно – патріотичного виховання молоді, укази Президента та постанови Кабінету Міністрів України, накази Міністерства освіти і науки України, накази директора коледжу, поточна документація закладу щодо організації навчально-виховного процесу, план виховної роботи коледжу на поточний навчальний рік, план роботи МОК на поточний навчальний рік.

Методичне об'єднання кураторів створюють у разі, коли обсяг освітньо-виховної роботи дозволяє сформувати її склад кількістю не менш як три особи. Воно об'єднує кураторів усіх навчальних груп, вихователів гуртожитків, завідувачів відділень.

До складу МОК входять куратори академічних груп - досвідчені педагоги, які у своїй роботі з молоддю пріоритетними якостями вважають національну гідність, громадянську відповідальність, духовність, милосердя, співчуття, любов до обраної професії.

Склад методичного об'єднання кураторів затверджує наказом керівник навчального закладу терміном на один навчальний рік.

Загальне керівництво роботою методичного об'єднання кураторів здійснює заступник директора з виховної роботи.

Робота методичного об'єднання кураторів проводиться за планом. План роботи складають щорічно до 10 вересня поточного року та затверджує директор коледжу.

Голова методичного об'єднання кураторів несе відповідальність за результативність роботи, ведення та зміст робочої документації.

2. Функції методичного об'єднання кураторів

Методичне об'єднання кураторів груп є однією з прогресивних ланок роботи навчального закладу. Застосовуючи індивідуальний підхід до особистості студента, куратори розвивають комунікативні здібності студентів, активізують ініціативність, формують лідерські якості та навички роботи в колективі, сприяють виявленню творчих здібностей.

Методичне об'єднання кураторів:

Організовує колективне планування й колективний аналіз діяльності кураторів.

Координує виховну діяльність навчальних груп та організовує їхню взаємодію в освітньому процесі.

Визначає та узгоджує принципи виховання та соціалізації студентів.

Організовує вивчення та застосування кураторами сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.

Здійснює обговорення соціально-педагогічних проблем кураторів і творчих груп педагогів, матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи кураторів, матеріалів атестації кураторів.

Оцінює роботу членів об'єднання, подає адміністрації закладу освіти пропозиції щодо заохочення найкращих кураторів навчальних груп.

Оздоблює кураторів сучасними виховними технологіями та знаннями щодо сучасних форм і методів роботи.

Забезпечує реалізацію єдиних принципових підходів до виховання та соціалізації студентів.

Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів.

Вивчає, узагальнює та використовує прогресивний педагогічний досвід роботи кураторів.

Сприяє створенню і розвитку системи виховної роботи кураторів навчальних груп.

3. Документація методичного об'єднання кураторів

Список членів методичного об'єднання кураторів.

Річний план роботи методичного об'єднання кураторів.

Протоколи засідань методичного об'єднання кураторів.

Звіти про роботу окремих ланок методичного об'єднання кураторів.

Звіти щодо участі студентів в олімпіадах, конкурсах, змаганнях.

Аналітичні матеріали за підсумками проведених заходів, тематичного адміністративного контролю (копії довідок, наказів).

Плани роботи гуртків груп.

Теоретичні та практичні розробки з проблемних тем творчих груп.

Інструктивно-методичні документи щодо виховної роботи в студентських колективах і діяльності куратора.

Матеріали-публікації кураторів у пресі, на сайті коледжу та в соцмережах.

4. Функціональні обов'язки керівника методичного об'єднання кураторів

Керівник методичного об'єднання кураторів:

Відповідає за:

- планування, підготовку, здійснення та аналіз діяльності методичного об'єднання кураторів;
- поповнення методичного забезпечення виховних заходів;
- своєчасне впорядкування документації щодо роботи методичного об'єднання кураторів та проведених заходів.
- Разом із адміністрацією навчального закладу керівник методичного об'єднання кураторів забезпечує:
- дотримання принципів організації виховного процесу;
- виконання кураторами їхніх функціональних обов'язків;
- підвищення науково-методичного рівня виховної роботи;
- удосконалення психолого-педагогічної підготовки кураторів.

Організовує:

- взаємодію кураторів - членів методичного об'єднання кураторів між собою та з іншими структурними підрозділами навчального закладу;
- відкриті заходи, семінари, конференції тощо;
- вивчення, узагальнення та використання на практиці прогресивного педагогічного досвіду роботи кураторів;
- консультує з питань виховної роботи.
- Координує планування, організацію та педагогічний аналіз виховних заходів кураторів.
- Сприяє створенню та розвитку системи виховної роботи студентських колективів.
- Бере участь у підготовці та проведенні атестації кураторів.
- Керує діяльністю творчих груп кураторів.
- План роботи методичного об'єднання кураторів обговорюється на першому засіданні та затверджує заступник директора з виховної роботи.

5. Зміст виховної роботи куратора навчальної групи

Виховання високої моралі у молодого покоління, формування у нього українського менталітету на основі відродження національних традицій.

Створення обов'язкових умов для фізичного розвитку студентів, збереження та зміцнення їхнього здоров'я.

Духовно-моральне виховання, домінантою якого є орієнтація на загальнолюдські цінності.

Розвиток розумових і фізичних здібностей, формування високої пізнавальної культури, організація змістового дозвілля студентів.

Підготовка студентів до господарсько-трудової діяльності.

Створення умов для вільного вибору студентами світоглядних позицій. Гуманізація педагогічного процесу, демократизація стосунків у колективі.

Урахування інтересів студентів під час організації освітньо-виховного процесу.

Організація роботи з обдарованими студентами, з незахищеними категоріями та за місцем проживання (гуртожитки).

Співпраця з громадськими організаціями міста.

Робота з батьками.

Діяльність методичного об'єднання кураторів оперативно висвітлюється на сайті коледжу.

Методичне об'єднання кураторів тісно співпрацює з бібліотекою коледжу. Для допомоги кураторам в бібліотеці створено каталог матеріалів з питань профілактики СНІДу, тютюнопаління, наркоманії, алкоголізму; систематично оновлюються виставки книжок з актуальних тем.

Заступник директора з виховної роботи

Тетяна БІЛЕЦЬКА

Юрисконсульт

Іван ГРОМИК